



LAIIDno-2025-517

Hankintapäätös TIMMI -tilavarausohjelmiston 4.4. versiopäivityksestä ja sähköisestä asiointiliittymästä

Laitilan liikuntatoimessa on käytössä TIMMI-tilavarausjärjestelmä. Tilavarausjärjestelmään ei ole aiemmin hankittu järjestelmäpäivityksiä.

TIMMI-ohjelmiston uuteen versioon on kerätty ominaisuuksia operatiivisen käyttäjän jokapäiväistä työtä helpottamaan sekä TIMMI 360 sähköisen asiointiin. Version ominaisuuksien tarkoituksena on automatisoida operatiivisen käyttäjän rutiinitöitä, tehostaa ulkoista ja sisäistä viestintää sekä parantaa sähköisen asioinnin asiakaskokemusta.

Versiopäivityksen myötä myös sähköistä asiointia sekä tietoturvallisuutta kehitetään. TIMMI 360 on uusi käyttöliittymä järjestelmän sähköiseen asiointiin. Uudessa käyttöliittymässä on keskitytty erityisesti käytettävyyteen ja helppokäyttöisyyteen. Käyttöliittymä sisältää järjestelmän sähköisen asioinnin toiminnot tilavaruksen sekä avustusten hallinnan osalta.

Suomen julkishallinnon organisaatioiden sähköiset asiointipalvelut edellyttävät pääsääntöisesti vahvaa tunnistautumista, jotta käyttäjän henkilöllisyys voidaan varmistaa. Suomi.fi-tunnistusliittymän avulla TIMMI-järjestelmän sähköistä asiointia käyttävä asiakas voidaan tunnistaa luotettavasti. Jatkossa asiakas rekisteröityy TIMMI-järjestelmään aina ensin yksityishenkilönä.

TIMMI-tilavarausjärjestelmän versio-ominaisuuksien, sähköisen asioinnin käyttöliittymän sekä Suomi.fi -tunnistusliittymän käyttöönoton kokonaishankintahinta on 7 770 euroa. Hankinta sisältää käyttöönottopalvelut, konsultoinnin, konfiguroinnin, testauksen sekä käyttäjäkoulutukset. Vuosittaiset lisenssimaksut ovat yhteensä 2 074,80 euroa. Tarjousasiakirjat ovat päätöksenteon liitteinä.

Hankinta ei ylitä Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) § 25 määriteltyä kansallista kynnysarvoa.

Päätöksen peruste

Laitilan kaupungin hallintosäätö § 35, Laitilan kaupungin hankintaohje

Päätös

Päätän hankkia TIMMI-tilavarausjärjestelmään 4.4 versiopäivityksen, TIMMI 360 sähköisen asioinnin käyttöliittymän sekä Suomi.fi -tunnistusliittymän tarjousasiakirjojen mukaisesti Timmi Software Oy:ltä.

Tiedoksi

Timmi Software Oy; Jani Asikainen, hallintojohtaja, tietohallintopäällikkö vapaa-aikapäällikkö

Allekirjoitus



Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

26.06.2025 alkaen 21 pv kaupungin tietoverkossa



Oikaisuvaatimus

§ 83

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje (hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisusta tai oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun tai oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Laitilan sivistysvaliokunta, PL 25, 23801 Laitila



Laitila
Sivistysjohtaja
Hankintapäätökset

Viranhaltijapäätös
26.06.2025

4 (4)
§ 83

Käyntiosoite: Keskuskatu 30
Sähköposti: sivistystoimi@laitila.fi